

REGULAMIN STOŁÓWKI

Szkoły Podstawowej nr 16 w Rybniku

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną dla uczniów, nauczycieli i pracowników SP nr 16 w Rybniku.
2. obiady wydawane są dla:
 - a) uczniów wnoszących opłaty indywidualne,
 - b) dla dzieci, których dożywianie dofinansowuje MOPS,
 - c) dla pracowników szkoły, którzy opłacili posiłek.
3. Podmioty wymienione w pkt.2 korzystają ze stołówki po złożeniu pisemnej deklaracji wg wzoru obowiązującego w placówce i zatwierdzeniu listy przez dyrektora szkoły.
4. W stołówce nie wydaje się posiłków na wynos.
5. Koszt obiadu uwzględnia:
 - a) koszt surowców użytych do przygotowania posiłku
 - b) koszt wytworzenia posiłku
6. Pracownicy szkoły ponoszą całkowity koszt obiadu.
7. Pracownicy kuchni korzystać z obiadów mogą na zasadach określonych w Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym Pracy dla Pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik, zawartego w dniu 18 stycznia 2000 r.
8. Opłaty z tytułu kosztów żywienia należy wносить w terminie do 15-go każdego miesiąca. Od nieterminowych wpłat naliczane będą odsetki.
9. Posiłki wydawane są w godzinach 11:25, 12.30 i 13.30 w podziale na grupy klasowe.
10. Przed wejściem na stołówkę uczniowie zobowiązani są do umycia rąk.
11. Podczas wydawania obiadów w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek.
12. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady obowiązuje kolejka w jednym szeregu. Uczeń odbiera posiłek i służy indywidualnie.
13. Podczas oczekiwania w kolejce na wydanie posiłku jak i podczas jego spożywania, wszystkich obowiązują zasady kulturalnego zachowania oraz przestrzegania bezpiecznej odległości.
14. Po spożytym posiłku uczeń zobowiązany jest odnieść brudne naczynia w wyznaczone miejsce.

15. W przypadku planowanej nieobecności w szkole należy zgłosić ten fakt przynajmniej 1 dzień wcześniej, a nieplanowanej do godziny 8:00 danego dnia (osobiście lub telefonicznie 32 42 20 511) w sekretariacie szkoły lub u intendentki.
16. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie w następnym miesiącu.
17. Nieobecności nie zgłoszone nie będą odliczane.
18. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.
19. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia oraz z rozporządzeniami.
20. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek na niej. Kurtki i tornistry uczniowie pozostawiają przed stołówką.
21. Należy przestrzegać poleceń wydawanych przez osoby dyżurujące oraz przestrzegać zasad bezpieczeństwa obowiązujących w stołówce.